

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по реализации информационного (медиа) стандарта  
МОУ "Будогощская школа им. М.П. Галкина"**

<b>Наименование элемента информационного стандарта</b>	<b>Описание элемента информационного стандарта</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственные</b>
Аккаунты организации в социальных сетях	Размещение информации о деятельности организации в режиме онлайн (по принципу новостной ленты о предстоящих событиях (анонс) и состоявшихся). Обращение граждан к руководителю и иным работникам по вопросам функционирования организации.	до 19.11.2021 и далее постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.
Мессенджеры	Использование чатов и иных ресурсов мессенджеров для оперативного взаимодействия с участниками образовательных отношений (коллективом)	до 25.11.2021 и далее постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.
ТВ и иные технические устройства для размещения информации (главный холл, актовый зал, рекреация, столовая, учительская, иные помещения)	Для размещения информации о направлениях деятельности организации, результатах работы и перспектива развития, вышестоящих органах и иной информации.	до 01.12.2021 и далее постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.
Информационный буклет о деятельности организации	Для размещения информации о направлениях деятельности организации, результатах работы и перспективах развития	до 15.12.2021 и далее постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.
Средства массовой информации (СМИ) организации (телевидение, газета, радиоточка)	Для информирования о направлениях деятельности организации, о проводимых мероприятиях, результатах работы и перспективах развития, вышестоящих органах и иной информации	до 15.12.2021 и далее постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.
Компьютерная презентация о деятельности	Для размещения информации о направлениях деятельности организации, результатах работы и перспективах развития	до 24.12.2021 и далее постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.
Новостная лента на официальном сайте организации	Размещение информации о деятельности организации в режиме онлайн (по принципу новостной ленты о предстоящих событиях (анонс) и состоявшихся)	постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.
Фотогалерея на официальном сайте организации	Размещение информации о важных событиях организации	постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.
Электронные сервисы для подачи граждан и электронного обращения	Обращение граждан к руководителю и иным работникам по вопросам функционирования организации, получения соответствующих консультаций	постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.
Информационные стенды в помещениях организации (главный холл, рекреация,	Для размещения информации о направлениях деятельности организации, вышестоящих органа и иной информации	постоянно	заместители директора по УВР, ВР, БО.

учительская, иные помещения)			
Видеофильм (видеосюжет) о деятельности организации	Для размещения информации о направлениях деятельности организации, результатах работы и перспективах развития	по необходимости	заместители директора по УВР, ВР, БО.
Общешкольные и локальные мероприятия, в рамках которых освещаются важные события (педсоветы, общие собрания трудовых коллективов, методические объединения, родительские собрания, ГОУ, вт.ч. ученического самоуправления и т.д.)	Участники образовательных отношений информируются о направлениях деятельности организации, результатах работы и перспективах развития; о развитии муниципальной и региональной систем образования; о направлениях государственной политики в сфере образования; о реализации мероприятий в рамках национального проекта "Образование" и иных национальных (федеральных, региональных, муниципальных) проектах	по плану работы школы	заместители директора по УВР, ВР, БО.