

**Муниципальное образование
Киришский муниципальный район Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Будогощская средняя школа имени Героя Советского Союза М.П. Галкина»**

П Р И К А З

от 10 декабря 2024 года

№ 317

**О внесении изменений
в «Положение об оплате труда и материальном
стимулировании работников
МОУ «Будогощская СОШ им. М.П. Галкина»**

В связи с введением новой должности в штатное расписание "Бухгалтер" и с внесением изменений показателей результативности в Таблицу 5, с учетом мнения общего собрания работников трудового коллектива (протокол от 09.12.2024 № 3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Таблицу 5 Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников МОУ «Будогощская СОШ им. М.П. Галкина», утвержденного приказом от 07.11.2023 года № 274, с 01 декабря 2024 года согласно приложению 1.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



К.А. Муканалиева

Разослано: в дело-1

РАССМОТРЕНЫ
на общем собрании
работников трудового коллектива
МОУ «Будогощская СОШ
им. М.П. Галкина»
(протокол от 09.12.2024 № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ «Будогощская СОШ
им. М.П. Галкина»
от 10.12.2024 № 317

Директор К.А. Муканалиева

**Изменения
в Положении об оплате труда и материальном стимулировании
работников МОУ «Будогощская СОШ им. М.П. Галкина»,**

**I. Внести в Таблицу 5 Главу IV «Премияльные выплаты по итогам работы
административных работников следующие изменения:**

**Добавить п.5. Критерии и показатели результативности и качества деятельности
бухгалтера**

№ п/п	Наименование показателя эффективност и деятельности работника	Критерии оценки	Процент от должностног о оклада
1	Создание условий для осуществлени я образовательн ого процесса	Своевременная разработка проектов локальных актов нормативных актов, устранение замечаний в установленные сроки	до 3%
		Отсутствие замечаний по организации закупок	до 3%
		Своевременное и качественное формирование учётной и налоговой политики, качественный контроль и анализ выполнения показателей финансово- хозяйственной деятельности	до 4%
		Своевременная подготовка к началу учебного года	до 3%
2	Эффективнос ть финансово- хозяйственно й деятельности	Организационное обеспечение деятельности учреждения (координация работы подчиненных служб, планирование и организация контроля деятельности	до 3%
		Полное и своевременное использование запланированных бюджетных средств	до 3%
		Эффективное проведение инвентаризации материальных ценностей	до 4%
		Эффективное исполнение плана ФХД	до 5%
		Отсутствие кредиторской и дебиторский задолженности по расчетам за полученные товарно- материальные ценности и услуги, налоги и платежи во внебюджетные фонды	до 4%
		Результативность работы по результатам балансовой комиссии, контролирующих органов, вышестоящих организаций	до 3%
		Привлечение внебюджетных средств на развитие организации (платные услуги, спонсорские средства, пожертвования и др.)	до 4%
		Выполнение обязанностей специалиста по закупкам	до 3%
		Выполнение особо важных поручений	до 5%
		Исполнительская дисциплина	до 3%
		Итого	до 50%