

Положение
о комиссии по противодействию коррупции
в МОУ "Будогощская школа им. М.П. Галкина"

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Муниципальном общеобразовательном учреждении "Будогощская средняя школа имени Героя Советского Союза М.П.Галкина" (МОУ "Будогощская школа им. М.П. Галкина").

1.2. Положение определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений, порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в МОУ "Будогощская школа им. М.П. Галкина" (далее - Школа).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими нормативными правовыми актами Школы, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия - совещательный орган, осуществляющий комплекс мероприятий по:

- 1) выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- 2) разработка и реализация антикоррупционных локальных актов;
- 3) проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- 4) антикоррупционное образование;
- 5) выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Школе, снижению в ней коррупционных рисков;

6) иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации

1.5. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

1) коррупция – противоправная деятельность, заключающаяся в принятии в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в Школе, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

2) коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

3) антикоррупционная политика – деятельность Школы по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

4) противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

5) антикоррупционная экспертиза правовых актов – деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

6) коррупциогенный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

7) предупреждение коррупции – деятельность Школы по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

8) субъекты антикоррупционной политики – государственные органы, органы муниципального образования, правоохранительные органы, общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

9) субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.6. Основные принципы противодействия коррупции.

Противодействие коррупции в Школе осуществляется на основе следующих основных принципов:

1) приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

2) обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

3) приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

4) взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

1.7. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов

Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается руководителем Школы при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

Граждане, работники (ученики, родители, законные представители, работники школы) вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике Школы с просьбой провести антикоррупционную экспертизу действующих правовых актов.

1.8. Антикоррупционное образование

Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в Школе в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

2. Задачи Комиссии

Комиссия создана для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики Школы.

2.2. Координирует деятельность Школы по устранению причин коррупции и условий, им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.7. Рассматривает сообщения о фактах коррупционных проявлений в деятельности Школы, готовит рекомендации по применению мер ответственности за коррупционные проявления

2.8. Рассматривает сообщения о конфликте интересов, вырабатывает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора Школы.

3.2. В состав Комиссии входят:

- представители учебно-воспитательного персонала;
- представители от педагогического состава;
- представители общешкольного родительского комитета;
- представитель профсоюзного комитета работников Школы.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7. Заместитель председателя Комиссии в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного задания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность Школы по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управления Школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения:

- о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Школе;
- по усилению воспитательной и разъяснительной работы среди административного состава и педагогического персонала Школы по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче (подготовке к сдаче) экзаменов, выставлении четвертных (полугодовых), годовых оценок;

- усилению контроля за ведением документов строгой отчетности в Школе: выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся.

4.6. Содействует проведению совещания с работниками школы по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

4.7. Участвует в проведении проверок целевого использования средств, выделенных в рамках приоритетного национального проекта «Образование», комплексного проекта модернизации образования.

4.8. Участвует в комплексных проверках Школы по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

4.9. Проводит анализ состояния работы и меры по предупреждению коррупционных правонарушений в Школе. Проводит и подводит итоги анонимного анкетирования учащихся на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики.

4.10. Проводит анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Школе. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

4.11. Предлагает применение дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим антикоррупционные нарушения.

4.12. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с председателем Комиссии.

4.13. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии:

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

5.2. Информировывает работников Школы о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе.

5.3. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль над их выполнением.

5.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.5. Председатель Комиссии и весь его состав осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. Внесение изменений.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

7. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению педагогического совета школы.